

**«Информационно-аналитический отчет  
о деятельности  
муниципального бюджетного учреждения культуры  
городского округа Самара  
«Самарская Публичная Библиотека»**

(по состоянию на 31.12.2016 г.)

**2016 год**

## ОГЛАВЛЕНИЕ

<b>Введение</b> .....	<b>3</b>
<b>1. События года</b> .....	<b>4</b>
<b>2. Библиотечная сеть</b> .....	<b>7</b>
<b>3. Основные статистические показатели</b> .....	<b>8</b>
<b>4. Библиотечные фонды (формирование, использование, сохранность)</b> .....	<b>10</b>
<b>5. Создание электронного каталога</b> .....	<b>15</b>
<b>6. Организация и содержание библиотечного обслуживания пользователей</b> .....	<b>16</b>
<b>7. Программно-проектная деятельность библиотек</b> .....	<b>22</b>
<b>8. Продвижение книги и чтения. Функционирование центров чтения</b> .....	<b>24</b>
<b>9. Справочно-библиографическое, информационное и социально-правовое обслуживание пользователей</b> .....	<b>27</b>
<b>10. Краеведческая деятельность библиотек</b> .....	<b>32</b>
<b>11. Организационно-методическая деятельность</b> .....	<b>36</b>
<b>12. Библиотечные кадры</b> .....	<b>41</b>
<b>13. Материально-технические ресурсы библиотек</b> .....	<b>44</b>
<b>14. Приложения</b> .....	<b>48</b>

## Введение

В наши дни библиотека - уникальное явление культуры, средство социализации личности, так как она накапливает и сохраняет произведенные культурные ценности и информационные ресурсы, а также обеспечивает их доступность и распространение, то есть сочетает в себе информационные, образовательные, общекультурные и досуговые функции.

Библиотека способна создать атмосферу заинтересованности в учебе, науке, искусстве, влиять на общее состояние духа, от которого зависит формирование нравственных основ личности. Ни один пользователь не должен уйти из библиотеки не удовлетворив своих читательских запросов, - таков девиз нашей библиотеки.

Одной из главных функций библиотеки, является информационная. Поэтому основные усилия нашей библиотеки направлены именно на информационно-библиографическое обслуживание пользователей, создание полноценного справочно-библиографического аппарата, максимально полное раскрытие перед читателями книжных фондов и пропаганда библиотечно-библиографических знаний.

Информирование пользователей о новых поступлениях, а также о наличии различных книг, документов в фонде библиотеки осуществляется посредством выпуска библиографических списков, тематических библиографических списков книг и статей периодических изданий.

Сотрудничество библиотеки с художниками, музыкантами, писателями и поэтами способствует не только рекламированию библиотеки, но и реализацию задач эстетического и нравственного воспитания.

В 2016 году работа МБУК «СПБ» была направлена на:

- выполнение основных контрольных показателей работы и привлечение новых читателей в библиотеку и к чтению;
- повышение комфортности библиотечной среды, формирование положительного имиджа библиотеки, развитие рекламы;
- помощь в развитии исторического мышления, привлечение пользователей к чтению исторической литературы;
- распространение краеведческих знаний и воспитание у читателей интереса к истории своей малой родины, формирование патриотических чувств;
- воспитание бережного отношения к окружающему миру, формирование активной гуманной позиции по отношению к природе, создание условий для чтения естественнонаучной литературы;
- приобщение пользователей к чтению правовой и нравственной литературы, содействие повышению уровня этической грамотности, воспитание культуры общения;
- приобщение пользователей к лучшим образцам классической отечественной и зарубежной литературы, создание условий для чтения и различных литературных занятий и т.д.

## 1. События года

### 1.1. Главные события библиотечной жизни

- Главным событием жизни нашей библиотеки в 2016 году стало **официальное открытие библиотеки** после ремонтно-реставрационных работ, по долгосрочной целевой программе городского округа Самара «Сохранение, развитие и популяризация историко-культурного наследия городского округа Самара в 2012 – 2020 гг.», которое состоялось **6 июня**. (На открытии присутствовало 120 чел. )(001- 003)
- В целях привлечения внимания общества к чтению и литературе МБУК «СПБ» в рамках акции **«Библионочь-2016»** провело три мероприятия, на котором присутствовало 242 чел.(003-007)
  - **Концерт «Песни нашей победы»**, для жителей и гостей Самарского района и для самарской областной организации «Всероссийское общество инвалидов». Был проведен кино-экскурс по советским фильмам о ВОВ, воспоминания об известных актерах и режиссерах, прослушивание и исполнение песен и чтение поэтических произведений.( 004)
  - **Кинология «Самарские судьбы российского кино»**, здесь аудитория услышала рассказ об истории Самары «кинематографической»; была проведена флеш-игра по мотивам любимых фильмов Э.Рязанова, выставки, викторины, фотосессии и др.(005,006)
  - **Мультипереманка для самых «Немаленьких»**, где маленьких читателей ждала кино-игра «Из книжки в концерт», мультконцерт, викторины, игры и импровизированное театральное представление с участием детей и др.(007,024)
- К **Дню Победы** в Великой Отечественной войне в рамках седьмой международной акции «Читаем детям о войне» МБУК «СПБ» провело выездные мероприятия с учащимися школ Самарского района.(008-011,025)
- На базе МБУК «СПБ» были проведены городские мероприятия, посвященные празднованию **430-летию Самары, 150-летию Чельшова, 55-летию Стара-Загоры, 140-летию Самарского знамени**.(026 - 032)
- Еще одним значимым событием 2016 года стало 75-летие фактического присвоения г. Куйбышеву статуса «запасной столицы страны» и присвоению городскому округу Самара почетного звания **«Город трудовой и боевой славы»**. В рамках этого знаменательного события в МБУК «СПБ» прошло 4 крупных массовых мероприятия (на которых присутствовало 187 человек) (012-019,029,030), в том числе Тематический вечера **«Культурная элита «запасной столицы»**, **«Самара-город трудовой и боевой славы»**, участниками и гостями встреч были представители администрации городского округа Самара, представители историко-краеведческого и архитектурного сообщества,

творческих союзов, ветераны войны и труда, представители ССУЗов и ВУЗов Самары.

- «Женщины «запасной столицы» - Тематический вечер с награждением грамотами от губернатора Самарской области для Союза женщин Самарского района. Гостям была представлена презентация, на тему «Самара- город боевой и трудовой славы» и «Женщины «запасной столицы». Показ фильма телекомпании ГИС Самара «Город боевой и трудовой славы», а также песня «Город трудовой и боевой» С.И. Войтенко

- Немало мероприятий было посвящено Году российского кино, в том числе Презентация книги В. Плотникова "**Самарские тайны российского кино**". Выступал автор - В. Плотников, В.А. Добрусин, Д. Агалаков, А.Громов, актеры В.Евграфов, В. Борисов, И.Морозов. Присутствовали представители творческих союзов и общественных организаций Самары.(020-023)

**1.2.** Федеральные, региональные и муниципальные нормативно-правовые акты, оказавшие влияние на деятельность библиотечной сети в анализируемом году.

В правовом регулировании своей деятельности муниципального бюджетного учреждения культуры городского округа Самара «Самарская Публичная Библиотека» руководствовалась следующими нормативными правовыми актами:

- Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 29.12.1994 №78-ФЗ «О библиотечном деле»;
- Бюджетным кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 27.07.2006 №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Федеральным законом от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;
- «Основами законодательства Российской Федерации о культуре» (утв. ВС РФ 09.10.1992 №3612-1);
- Постановлением правительства РФ от 26.06.1995 №609 «Об утверждении Положения об основах хозяйственной деятельности и финансирования организаций культуры и искусства»;
- Постановлением Главы городского округа Самара от 20.05.2008 №346 «Об утверждении Положения о показателях, характеризующих качество и (или) объем (состав) оказываемых физическим и (или) юридическим лицам муниципальных услуг на территории городского округа Самара»;
- Постановлением Администрации городского округа Самара от 19.04.2011 №283 «Об утверждении методических рекомендаций по формированию муниципальных заданий муниципальными учреждениями городского округа Самара и контролю за их выполнением»;

– Постановлением об утверждении изменений, вносимых в Устав Муниципального учреждения культуры городского округа Самара «Самарская Публичная Библиотека» от 26.12.2011 №2057.

**1.3.** Федеральные, региональные и муниципальные целевые программы, проекты и иные мероприятия, определявшие работу библиотечной сети в анализируемом году

В 2016 году библиотека участвовала в реализации следующих целевых программ и проектов городского округа Самара и Самарской области:

- Долгосрочная целевая программа городского округа Самара по проблемам инвалидов «Самара - наша жизнь» на 2012 - 2016 годы;
- Долгосрочная целевая программа городского округа Самара «Ветераны Самары» на 2012 - 2016 годы;
- Долгосрочная целевая программа городского округа Самара «Сохранение, развитие и популяризация историко-культурного наследия городского округа Самара в 2012 – 2020 гг.»;
- Муниципальная программа г.о. Самара по противодействию незаконному обороту наркотических средств, профилактике наркомании и реабилитации наркозависимой части населения городского округа Самара на 2014 – 2016 годы;
- Муниципальная программа городского округа Самара "Молодежь Самары" на 2014 - 2018 годы;
- «Развитие культуры городского округа Самара» на 2013 - 2017 годы;
- «Формирование безбарьерной среды жизнедеятельности для инвалидов и маломобильных граждан и их социальная интеграция в общество» на 2014-2016 годы.

Выше перечисленные программы и проекты учитывались при планировании деятельности библиотеки в работе с читателями и при проведении массовых мероприятий.

## 2. Библиотечная сеть

Самостоятельное юридическое лицо - муниципальное бюджетное учреждение культуры городского округа Самара «Самарская Публичная Библиотека» (МБУК «СПБ»)

Свидетельство о внесении записей в ЕГРЮЛ сер 63№ 005625035

ОГРН №1026301422355 от 16.01.2012 г.

**2.1.** Характеристика библиотечной сети (организационно-правовая форма муниципальной библиотечной системы). Анализ состояния сети, модернизация, основные направления оптимизации сети и меры, принимаемые для ее сохранения и развития, краткие выводы

Таблица 1. Сеть библиотек муниципального образования.

№ п/п	Наименование библиотеки	Почтовый адрес	График работы		Пункты внестационарного обслуживания (с указанием места расположения: школа, детский сад, магазин и т.д.)		Количество населения (в населенном пункте)	
			2015	2016	2015	2016	2015	2016
	муниципальное бюджетное учреждение культуры городского округа Самара «Самарская Публичная Библиотека» (МБУК «СПБ»)	443099, г. Самара, ул.Куйбышева, д. 95	Пн. – Сб. 11.00-19.00 Вс. – вых. Последняя пятница месяца – санитарный день	Пн. – Сб. 11.00- 19.00 Вс. – вых. Последняя пятница месяца – санитарный день	0	0	30 200	30 00

**2.2.** Реорганизация (открытие, закрытие, слияние, передача) библиотек; перераспределение полномочий по организации библиотечного обслуживания; изменение правовых форм библиотек и другие организационно-правовые действия. Перспективы по оптимизации сети библиотек в 2016 г. (Приложить утвержденный план оптимизации на 2016-2018 гг.).

**2.3.** Перспективы по оптимизации сети библиотек в 2017 г. (Приложить план оптимизации сети на 2017 г.).

**2.4.** Доступность библиотечных услуг.

### 3. Основные статистические показатели

3.1. Краткие аналитические выводы по разделу. Достижения и проблемы, принятые управленческие решения, их результативность.

Таблица 2. Абсолютные показатели деятельности библиотек.

Показатель	Факт 2015 г.	План 2016 г.	Факт 2016 г.	Процентное соотношение факт/план (гр.4/гр.3*100%)	Разница +/- факт 2016/ факт 2015 (гр.4-гр.2)
1	2	3	4	5	6
Число зарегистрированных пользователей (всего, человек)	9 206	9 000	9 278	100%	+72
из них детей (всего, человек)	515	515	643	124%	+128
Число посещений (всего, единиц)	55 648	55 650	55 837	100%	+189
из них посещений массовых мероприятий (всего, единиц)	2 130	2 150	2 626	122%	+496

Таблица 3. Относительные показатели деятельности библиотек.

Показатель	Факт 2015 г.	План 2016 г.	Факт 2016 г.	Процентное соотношение факт/план (гр.4/гр.3*100%)	Разница +/- факт 2016/ факт 2015 (гр.4-гр.2)
1	2	3	4	5	6
Средняя читаемость	19,36	19,36	19,36	100%	=
Средняя посещаемость	6,04	6,04	6,04	100%	=
Средняя обращаемость	1,39	1,39	1,39	100%	=

3.2. Оказание платных услуг: виды услуг; доход от платных услуг (руб.). Анализ в сравнение с 2015 г.

- Доступ к сети Интернет, текстовых редакторов Word, Paint, справочной системы Консультант плюс, и др.;
- получение правовой информации в Общественном Центре Доступа «Электронный мир»;
- ксерокопирование;
- переплет дипломных и курсовых работ;
- ламинирование;



- распечатка на принтере;
- организация массовых мероприятий;
- фотосессии.

Большая часть дохода от платных услуг составили: организация массовых мероприятий и выполнение ксерокопий документов. Общий доход составил – 47 551,50 рубль, по сравнению с 2015 годом (14063 рублей), возрос на 30 %.

#### **4. Библиотечные фонды (формирование, использование, сохранность)**

**4.1.** Анализ статистических показателей, отражающих формирование и использование библиотечных фондов на физических (материальных) носителях информации (на основе данных по 6-НК). Краткие выводы.

В формировании фонда МБУК «СПБ» приоритетное место занимают запросы читателей, а так же объемы финансирования, в связи с этим большая часть источников формирования библиотечного фонда это – печатные издания, наиболее востребованные читателями библиотеки. В течение 2016 года в фонд библиотеки поступило 892 экземпляра печатных изданий, выбыло – 512. На 31.12.2016г. состоит документов – 129 027 экземпляров.

Имеется фонд документов на съемных носителях (917 экземпляров), в основном это музыкальные записи и аудиокниги авторов классики и современности, различного рода самоучители.

В настоящее время в фонде библиотеки не представлены документы в специальных форматах для слепых и слабовидящих.

В структуре библиотеки отсутствует отдел литературы на иностранных языках и языках народов России, соответственно литература по данному направлению не приобреталась.

В отчетном периоде не производился перевод документов в электронную форму в связи с отсутствием необходимого специализированного оборудования.

**4.2.** Общая характеристика фонда библиотек муниципального образования (объем, видовой и отраслевой состав)

Объем библиотечного фонда на 31.12.2016г. составляет 129 027 экземпляров. По видовому составу основная масса подразделяется на:

- книги и брошюры –114 291 экз.;
- журналы –14736 экз.;
- электронные издания - 917 экз.

В отраслевом составе фонда литература распределяется по следующим направлениям:

- общественно-политическая – 68%;
- художественная литература – 13,4% (в том числе и детская 1,07%);
- искусство и спорт – 8,7%;
- краеведческая литература – 5%;
- техническая литература – 1,8%;
- естественно-научная литература – 1,7%;
- сельско-хозяйственная литература – 0,2%;
- прочее – 1,2%.

**4.3.** Соблюдение норматива ЮНЕСКО (250 документов в год на 1000 жителей)

Объем новых поступлений в 2016 году на 1000 жителей Самарского района г.о. Самара составляет 152 документа.

В связи с уменьшением финансирования на приобретение новых изданий данный показатель не выполнен, что не соответствует нормативам

ЮНЕСКО.

**4.4.** Движение совокупного фонда библиотек муниципального образования, в т.ч. по видам документов:

**4.4.1.** Поступления в фонды библиотек муниципального образования

*Таблица 4. Поступление новой литературы (без периодических изданий и перераспределенной литературы)*

№	Источники поступления литературы (название)	Поступило всего (экз.)	В том числе:		
			Названий	Детской литературы	Электронных изданий
1	Книготорговая компания ООО МТК-ОПТ	97	97	0	-
	<b>ИТОГО</b>	97	97	0	-

*Таблица 5. Поступление литературы в результате пожертвования и перераспределения*

№	Источники поступления литературы (название)	Поступило всего (экз.)	В том числе:		
			Названий	Детской литературы	Электронных изданий
1	Пожертвования	645	645	0	0
2	Перераспределение	0	0	0	0
3	Другое	0	0	0	
	<b>ИТОГО</b>	645	645	0	0

*Таблица 6. Распределение новых поступлений (без перераспределенных изданий) между структурными подразделениями*

№	Наименование библиотеки	Кол-во партий	Кол-во экз.	Сумма
	<b>ИТОГО</b>			

*Таблица 7. Состояние и движение библиотечного фонда*

Движение единого фонда	Всего	В том числе по видам:			
		Книг Брошюр	Журналов	Электронных изданий	АВМ
Состоит на 01.01.2016 г.	128 647	114 061	14 586	917	0
Поступило в 2016 г.	892	742	150	0	0
Выбыло в 2016 г.	512	512	-	0	0
Состоит на 01.01.2017 г.	129 027	114 291	14736	917	0

В 2016 году не смотря на выбытие документов, книжный фонд по состоянию на 01.01.2017 увеличился на 380 экземпляров.

*Таблица 8. Подписка на периодические издания*

	I полугодие 2016 г.			II полугодие 2016 г.			I полугодие 2017 г.		
	Сумма (руб.)	Кол-во названий	Кол-во экз. (комплектно в)	Сумма (руб.)	Кол-во названий	Кол-во экз. (комплектно в)	Сумма (руб.)	Кол-во названий	Кол-во экз. (комплектно в)
Центральная библиотека	76320	32	32	-	-	-	170000,00	62	67
Центральная детская библиотека									
Библиотека и-филиалы									
<b>ИТОГО</b>	76320	32	32	-	-	-	170000,00	62	67

В связи с уменьшением финансирования во втором полугодии 2016 года периодические издания не выписывались.

**4.4.2.** Выбытие из фондов муниципальных библиотек с указанием причин исключения из фонда

*Таблица 9. Списание литературы*

Всего (экз.)	Причина списания:					
	утрата	ветхость	дефектность	устарелость по содержанию	непрофильность	перераспределение
512	0	0	0	512	0	0

В 2016 году при списании документов из фонда библиотеки соблюдены все нормативные требования.

В фонде МБУК «СПБ» много устаревшей по содержанию литературы. Списание идет в соответствии с нормативами.

**4.5.** Анализ и оценка состояния и использования фондов библиотек на основе данных п.4.1.-4.4.

На данный момент в фонде библиотеки сохраняется преобладание литературы по общественно-политическим наукам (в связи с тем, что до 1992 года, библиотека являлась «Городской библиотекой политической книги» и имела узкую направленность комплектования фонда).

Планы комплектования формируются с учетом современных запросов пользователей (увеличивается количество изданий краеведческой

литературы, в частности произведения самарских писателей; художественной и детской литературы, а так же изданий в помощь образовательному процессу и формированию здорового образа жизни).

В отчетном периоде состояние фонда библиотеки остается стабильным. Приобретаемая литература направлена на удовлетворение запросов пользователей библиотеки. Планово ведется списание ветхой и устаревшей по содержанию литературы.

В связи с сокращением бюджетного финансирования в 2016 году, уменьшился объем поступления периодических изданий. Сохраняется основное количество наиболее востребованных наименований.

#### 4.6. Финансирование комплектования (объемы, основные источники).

*Таблица 10. Поступление финансовых средств на комплектование библиотечных фондов (руб.)*

Поступление финансовых средств(руб.)		В том числе: (руб.)			
Всего	на 1 тыс. жителей	субсидии (трансферты) из федерального бюджета	субсидии из областного бюджета	субсидии из местного бюджета	другие источники финансовых средств
33160,00				33160,00	

*Таблица 11. Расходование финансовых средств на комплектование библиотечных фондов (руб.)*

Виды печатной продукции	Всего израсходовано финансовых средств (руб.)	В том числе: (руб.)			
		субсидии (трансферты) из федерального бюджета*	субсидии из областного бюджета	субсидии из местного бюджета	другие источники финансовых средств
Книги, брошюры, электронные, аудиовизуальные издания	33160,00			33160,00	
Подписка на периодические издания	170000,00			170000,00	
Другое (указать)					
<b>Итого</b>	<b>2031660,00</b>			<b>2031660,00</b>	

В отчетном году все поступившие финансовые средства были

полностью использованы в установленные сроки и по назначению.

#### **4.7. Обеспечение сохранности фондов. Оцифровка библиотечного фонда.**

Учет фондов МБУК «СПБ» производится в соответствии с Приказом от 08.10.2012г. №1077«Об утверждении порядка учета документов, входящих в состав библиотечного фонда».

В 2016 году не производилась оцифровка фонда в связи с отсутствием необходимого специализированного оборудования.

Основными целями сохранения документов в библиотеке являются: сбережение интеллектуального содержания информации, хранящейся в библиотеке, и сохранение физической формы библиотечного документа, неповрежденной как можно дольше. Контроль за сохранностью литературы в процессе их комплектования, обработки, хранения и использования производится согласно технологическим требованиям.

В библиотеке предусмотрены противопожарная и охранная сигнализации.

Сохранность фондов библиотеки поддерживается на должном уровне. Основными проблемами сохранности фондов являются: естественное старение носителей информации и невозврат временными пользователями.

## 5. Создание электронного каталога.

Анализ состояния работы по созданию электронных каталогов муниципальными библиотеками, библиотеками - структурными подразделениями организаций культурно - досугового типа:

В настоящее время объем электронного каталога МБУК «СПБ» составляет 20344 записей, за год их было внесено – 4244.

В электронный каталог библиотеки на данный момент вносятся не только записи о новых поступлениях, но и переводятся имеющиеся карточные каталоги (алфавитный и систематический). Ретроспективной конверсией охвачено 40% от общего количества карточек служебного каталога.

За 2016 год в традиционные карточные каталоги и картотеки расставлено (включая дублетные карточки):

- в систематическую картотеку статей – **2412** карточек;
- краеведческий каталог – **240** карточек;
- в картотеку персоналий – **188** карточки.
- в книжный каталог - **1404 карточек**, включая АК, СК и дублетные описания.

МБУК «СПБ» в настоящее время не принимает участия в проектах по корпоративной каталогизации документов, так как не имеет технической возможности передачи своих данных. По той же причине нет возможности сделать электронный каталог МБУК «СПБ» доступным в сети Интернет.

Ведение электронного каталога на данный момент осуществляется в программе АБИС «МАРК-SQL», АБИС «МегаПро» в настоящее время не установлена. Выполнение протокола Единого методического дня от 24.11.2015г. п.6-7, 9-13 не представляется возможным.

## **6. Организация и содержание библиотечного обслуживания пользователей**

**6.1.** Общая характеристика основных направлений библиотечного обслуживания населения муниципального образования, состояние, достижения, проблемы, пути решения. При раскрытии направлений работы необходимо делать акцент на актуальных услугах и инновационных формах обслуживания.

Приоритетными для МБУК «СПБ» в 2016 году были следующие направления:

2. духовно - нравственное воспитание;
3. патриотическое воспитание;
4. правовое просвещение;
5. сохранение и развитие культурных традиций. Пропаганда исторических знаний;
6. формирование здорового образа жизни;
7. поддержка семьи, организация семейного досуга;
8. воспитание культуры чтения;
9. краеведческое просвещение;
10. экологическое просвещение всех групп населения.

### **Духовно - нравственное воспитание**

Россия возвращает свой духовный авторитет. Именно России суждено ввести Мир в новую Эпоху. Ничто так не трогает и не пробуждает душу человека, как прекрасная музыка, художественные полотна, тонкие стихи, затрагивающие самые глубокие струны человеческой природы своей чистотой и искренностью.

В 2016 году МБУК «Самарская Публичная Библиотека» были проведено 30 мероприятий с использованием различных форм массовой работы, направленных на формирование духовно-нравственного сознания и воспитание культуры межнациональных отношений и толерантности.

Пример :

**«Религия есть сознание бесконечного»** Л. Фейербах - Устный журнал ко Всемирному дню религии; **«Душа по капле собирает свет»**- Беседа у книжной полки об этикете и воспитании; **«Передай добро по кругу»**- Литературная ярмарка ко Дню спонтанного проявления доброты, и т.д.



## Патриотическое воспитание

Сегодня такие вечные ценности как гражданственность, патриотизм, любовь и святое отношение к Родине не являются достоянием большей части российской молодёжи. Прерванная связь поколений разрушила преемственность, лишила сегодняшнее российское общество идеалов, способствовало появлению «потерянного поколения» молодёжи, для которого слово «патриот» не звучит гордо.

Возрождение России как великой державы невозможно без формирования развитого чувства гражданственности, патриотизма, прочных нравственных устоев. Мы считаем, что основными целями патриотического воспитания в работе библиотек, являются:

- формирование активной жизненной позиции гражданина - патриота, гордящегося своей Родиной;

- воспитание любви к Родине, своему краю, чувства верности Отечеству.

В направлении патриотического воспитания МБУК «СПБ» было проведено 27 различных массовых мероприятий:

Пример:

- **Выездные Уроки Памяти к Дню снятия блокады «Блокадное детство»** (мероприятие посетило 139 уч. МБОУ СОШ №24 и №139); **«Русь героическая»** Книжная выставка к Дню защитника Отечества;
- **Киноконцерт «Песни нашей Победы»** в рамках проведения Библионочь 2016;
- Седьмая международная акция **«Читаем детям о войне»** (выездное мероприятие посетило 104 чел.) ; (008-011,025)
- **«Я выбираю!»** Выставка-инсталляция на Молодежном форуме (выездное мероприятие посетило 100 чел.) (031,032,050)

## Правовое просвещение

В работу нашей библиотеки входит такая важная задача, как профилактика правонарушений среди молодежи. Знание юридических норм необходимо для молодых людей, поскольку часто из-за правовой безграмотности они становятся преступниками или жертвами преступлений. Они не могут отстоять свои права, так как, зачастую, их не знают. Именно поэтому воспитание правовой культуры является важной частью работы библиотек.

В 2016 году были запланированы и проведены 6 мероприятий по правовому просвещению.

Пример:

**«Правовая неотложка»**- Библиографический обзор новинок правовой литературы;

**«Знай свои права»**- День информации к Всемирному дню защиты прав потребителей (мероприятие посетило 22 чел.);

**«По лабиринтам права. Роспотребнадзор»**- Информационно – тематический час ко Дню прав человека.(033,034)

### **Сохранение и развитие культурных традиций. Пропаганда исторических знаний;**

Сохранение и развитие народных традиций является одним из приоритетных направлений в развитии культурной жизни Самарской области.

Просветительская миссия МБУК «СПБ» направлена на свободное духовное развитие читателей, приобщение к ценностям отечественной и мировой культуры, традициям и самобытности своего народа, создание условий для культурной деятельности.

Задача библиотеки помочь каждому читателю стать лучше, убедить в том, что человек должен совершенствоваться, осознать себя как личность, познать свое предназначение в жизни.

В нашей библиотеке особое место занимает проведение работы по сохранению и раскрытию исторических и культурных ценностей.

По проблеме сохранения и развития культурных традиций и пропаганде исторических знаний было проведено 47 мероприятий.

Пример:

**«Первый Президент России»**- Выставка-портрет к 85-летию со дня рождения Б. Н. Ельцина (1931 - 2007) ;

**«Отец исторической науки»**- Выставка-портрет к 330-летию со дня рождения В. Н. Татищева (1686 - 1750);

**Первый и последний премьер Временного правительства»**- Выставка-портрет к 135-летию со дня рождения А. Ф. Керенского (1881 - 1970).

### **Формирование здорового образа жизни**

Перед библиотечными работниками стоит задача популяризация спорта и физической активности, утверждение в обществе ценностей здорового образа жизни, воспитания и пропаганды здорового образа жизни, особенно среди подрастающего поколения. Для этого в библиотеке в 2016 году было организовано 13 различных мероприятий, книжных выставок, которые были направлены на самовоспитание, выработку системы нравственных ценностей, идеалов и навыков культуры здорового образа жизни.

Пример:

**«Кривая падения»**- Выставка предупреждение к Международному дню борьбы с наркоманией и наркобизнесом;

**«Здоров будешь – всё добудешь»**- Выставка-совет ко Всемирному дню здоровья;

**«Знание против страха»** - Информационный обзор ко Всемирному дню без табака.

### **Поддержка семьи, организация семейного досуга**

Семья остается главной средой формирования внутреннего мира и индивидуальных качеств человека.

Злободневной проблемой сегодняшнего дня является кризис семейного чтения. Приобщение детей и родителей к книге, печатному слову объявлено задачей государственной важности.

В обществе остро стоит задача возрождения лучших традиций семейного чтения и семейного досуга.

В отчетном году в МБУК «СПБ» на решение этих задач были направлены 47 мероприятий таких как:

**«Привет, фантазия! Или повзрослевшим вход воспрещен!»** - Спектакль-игра Детского музыкального театра «Задумка» (Мероприятие посетило 40 чел.);

**«О, женщина...»** - Литературно-музыкальный вечер к Дню матери (Мероприятие посетило 30 чел.);

**«У книжки нет каникул»** - Выставка для детей и родителей к Международному дню распространения грамотности и др. (036-039).

Не первый год МБУК «СПБ» сотрудничает с Обществом инвалидов Самарского района. Отдельно хочется отметить мероприятия для детей с ограниченными возможностями. Кроме традиционных праздников ко Дню защиты детей и 1 сентября в библиотеке прошел новогодний праздник для «особенных» детей. (049, 053)

### **Воспитание культуры чтения**

В наши дни публичная библиотека России, остается центром чтения, центром интеллектуального досуга населения. Перед нами стоит задача привить пользователям любовь к книге, интерес к чтению, восприятие и понимание прочитанного, творческое чтение, на это и направлена была работа МБУК «СПБ», с помощью всевозможных форм массовой работы в количестве 59 мероприятий.

Пример:

**«Мир периодики приглашает»**- Выставка новинок периодики, которая

длилась на протяжении года;

**«Вся жизнь для книги»**- Выставка – рассказ к 165-летию со дня рождения И. Д. Сытина (1851 - 1934);

**«Книги – юбиляры 2016»** - Ежемесячная выставка – обзор и др.. (040,041)

### **Краеведческое просвещение**

Прошлое и настоящее края, области, города, опыт предшествующих поколений, их традиции, быт, обычаи, природное своеобразие местности и многое другое – всё это стало темой мероприятий МБУК «СПБ» в 2016 году.

По краеведческому просвещению было проведено 32 массовых мероприятия, 26 из которых были посвящены **430-летию Самары, 150-летию Чельшова, 55-летию Стара-Загоры, 140-летию Самарского знамени, 75-летию фактического присвоения г. Куйбышеву статуса «запасной столицы страны» и присвоению городскому округу Самара почетного звания «Город трудовой и боевой славы».**

После окончания ремонтных работ в библиотеке возобновилось проведение краеведческих экскурсий:

Пешеходная экскурсия «М.Горький и Самара»

«Аксаковы и самарский край»

«Самарская публичная библиотека- три века истории»

«Самара – купеческая» и др.

### **Экологическое просвещение**

Сегодня экологическую ситуацию в мире можно охарактеризовать как близкую к критической. Стало совершенно очевидной пагубность потребительского отношения человека к природе. Для человечества становится жизненно необходимым изменение самой философии отношения к природе и экологии.

В настоящее время наша библиотека имеет хорошую ресурсную базу, которая позволяет успешно реализовывать задачи по экологическому просвещению. Работниками библиотеки активно используются визуальные формы предоставления информации, по заданной тематике было проведено 18 мероприятий.

Пример:

**«Усатые, мохнатые, полосатые»** - Выставка-инсталляция к

Международному дню защиты животных;

**«В защиту природы»**- Выставка-размышление к Всемирному дню Земли;

**«Что бы ни повторилось»** - Выставка-напоминание к 30-летию со дня аварии на Чернобыльской АЭС и др. (042)

**6.2.** Наличие стратегии развития муниципальных библиотек сети, наименование стратегии (Приложить текст стратегии.)

Основные направления деятельности и результаты, достигнутые в 2016 г. Планируемая деятельность в рамках реализуемой стратегии в 2017 г.

*Таблица 12. Отчет библиотек, работающих в формате реализации стратегий*

№	Приоритетные направления	Содержание деятельности	Предполагаемый результат	Фактический результат

**6.3.** Обслуживание удаленных пользователей (предоставляемые услуги, в том числе с использованием ресурсов Интернет).

В 2016 году удаленные пользователи обслуживались библиотекой по телефону (консультации, продление книг), через Интернет на сайте библиотеки. Электронный каталог библиотеки не доступен на сайте, так как нет соответствующей технической возможности.

## 7. Программно-проектная деятельность библиотек:

Таблица 13. Программно-проектная деятельность библиотек.

Название		Поддержка н или нет	Источник финансировани я	Всего поступлени е финансовы х средств (руб.)	Достигнутые результаты
про ект	программа				
	Долгосрочная целевая программа городского округа Самара «Сохранение, развитие и популяризация историко-культурного наследия городского округа Самара в 2012 – 2020 гг.».			1 392 178,93	Проведен капитальный ремонт здания – объекта культурного наследия Федерального значения
	Долгосрочная целевая программа городского округа Самара на 2012 - 2016 годы "Ветераны Самары"				Повышение качества обслуживания пользователей
	Долгосрочная целевая программа городского округа Самара по проблемам инвалидов «Самара - наша жизнь» на 2012 - 2016 годы				Повышение качества обслуживания пользователей
	Муниципальная программа г.о. Самара по противодействию незаконному обороту наркотических средств, профилактике наркомании и реабилитации наркозависимой части населения городского округа Самара на 2014 – 2016 годы				Повышение качества обслуживания пользователей
	Муниципальная программа городского округа Самара "Молодежь Самары"				Повышение качества обслуживания пользователей

	на 2014 - 2018 годы;				
	Долгосрочная целевая программа городского округа Самара на 2013-2017 годы «Самара – детям: мы разные – мы равные»				Повышение качества обслуживания пользователей
	«Формирование безбарьерной среды жизнедеятельности для инвалидов и маломобильных граждан и их социальная интеграция в общество» на 2014-2016годы				Повышение качества обслуживания пользователей

## 8. Продвижение книги и чтения. Функционирование центров чтения

### 8.1. Программно-проектная деятельность по продвижению чтения с указанием результатов

Самарская Публичная библиотека в 2016 году уделила большое внимание мероприятиям, которые были направлены на преодоление кризиса чтения в России, снижение количества нечитающих людей, изменение содержания чтения подрастающего поколения, падение престижа библиотек.

На решение поставленных задач, в первую очередь, были направлены следующие проекты и программы по продвижению чтения и книги:

№ п/п	Наименование проектов	Сроки реализации	Достигнутые результаты в 2016 г.
1.	«Аксаковская Гостиная»	2013 -2017	1.Повышение качества краеведческой работы библиотеки. 2. Привлечение внимания общественности к библиотеке. 3. Развитие сотрудничества с домом-музеем Аксакова в г. Уфе, с Самарским литературно-мемориальным музеем им. М. Горького, с самарскими краеведами.
2.	«Будущий читатель»	2011 - 2017	1. Поддерживание стабильных показателей работы библиотеки (посещаемость, книговыдача). 2.Создание положительного имиджа библиотеки, чтения. 3. Укрепление статуса библиотеки
3.	«Клуб «95»»	2013 - 2016	1. Формирование положительного имиджа библиотеки. 2.Стабильность основных показателей библиотеки.

### 8.2. Наиболее эффективные формы работы по формированию читательской активности и компетентности с указанием результатов.

По итогам отчетного года наиболее эффективными формами работы по формированию читательской активности для детей младшего и среднего школьного возраста остаются в приоритете мероприятия, содержащие различные творческие задания и задания игрового характера. Такие формы работы развивают литературно-творческие способности учащихся, их речь, образное мышление, творческое воображение. Система творческих заданий позволяет проводить массовые творческие работы разных жанров, учитывая



разные возможности детей, именно этим руководствовались работники библиотеки при проведении литературных путешествий, литературно-музыкальных программ и праздников, литературных игр различной тематики.

Работа с подрастающим поколением и молодежью включает следующие популярные формы взаимодействия: Выставка детской литературы, Выездные Уроки, День информации, Уроки памяти, Литературно – музыкальные праздники, Литературные путешествия, тематические часы, беседы у книжной полки, интеллектуальные игры.

Деятельность библиотекарей в отчетном году также была направлена на решение главного вопроса, волнующего в последние годы, это не сколько читают подростки и юношество, а, как и что они читают. Ведь даже одна книга, прочитанная в детстве, может оставить след на всю жизнь. На улучшение качества чтения были направлены книжные выставки, литературные путешествия, конкурсы, викторины:

**«Путешествие на остров Буян»** - Литературная игра к Пушкинскому дню (мероприятие посетил 81 чел.);

**«Кто доброй сказкой входит в дом»** - Литературное путешествие (Мероприятие посетило 170 чел.) (054)

**«Новый год на Дворянской»** - Литературное путешествие (Мероприятие посетило 110 чел.) (055, 056)

### **8.3. Инновационные формы работы по продвижению чтения**

Библиотека стремится быть многоликой и разной: с «шумными» и «тихими» зонами. В 2016 году создавались зоны для читателей с удобной для отдыха и чтения мебелью. В этих зонах читатель мог себе позволить интеллектуально отдохнуть; познакомиться со свежими номерами журналов и газет.

Компьютеризация библиотеки позволила применять новые формы работы – видеочасы, арт-панорама, виртуальные экскурсии, видео-экскурсии, электронные презентации, которые подняли библиотечные мероприятия на высокий качественный уровень.

В своей работе по продвижению чтения и повышению своего статуса библиотека активно использовала массовые мероприятия, выставки – самые эффективные формы привлечения внимания читателей. Зрелищная информация хорошо воспринимается аудиторией, увеличивает приток пользователей, побуждает многих людей обращаться к литературным первоисточникам.

Выставочную деятельность работники библиотеки представляли информационно более емко, лаконично, нешаблонно, с привлечением художественных и декоративных элементов, природного материала, рисунков, поделок, вещей и предметов, помогающих создать образ человека или эпохи.

Наличие Web-сайта в библиотеке и странички в социальных сетях значительно повысил ее статус. Библиотечные блоги выступают инструментом для продвижения библиотечных новостей, обмена опытом по продвижению книги и чтения, информирования о грядущих мероприятиях, о новых поступлениях в библиотечный фонд, привлечения новой аудитории.

#### **8.4. Основные итоги деятельности по продвижению чтения**

Подводя итог, можно резюмировать, что деятельность МБУК «СПБ» по продвижению чтения была активна и успешно решала поставленные задачи, а именно:

- формировалась благоприятная информационная среда для продвижения чтения, созданы условия доступности полезной для жизни и социально необходимой литературы;
- получили продвижение в широкие слои читателей лучшие образцы литературы,
- формировались в общественном мнении представления о ценности и значимости чтения и книжной культуры;
- активно пропагандировались положительные и привлекательные образы читающего человека, книги, литературы, библиотеки и другие социальные институты, связанные с чтением.

## 9. Справочно-библиографическое, информационное и социально-правовое обслуживание пользователей

**9.1.** Анализ деятельности и краткие выводы по разделу. Привести данные (в табличной и текстовой форме) о результатах справочно-библиографического и информационного обслуживания различных категорий посетителей и удаленных пользователей в отчетном периоде. Назвать перспективные направления развития традиционного справочно-библиографического аппарата в 2017 г.

Приоритетной задачей справочно-библиографического и информационного обслуживания в текущем году стало оперативное, качественное предоставление библиографической, справочной, фактографической информации, обеспечивающей удовлетворение духовных, учебных и других потребностей.

МБУК «СПБ» стремилась в 2016 году предоставить своим пользователям разнообразный ассортимент справочно-информационных товаров и услуг, способных удовлетворить их информационные запросы. Функции библиотеки многообразны, но, безусловно, к числу важнейших, базовых относится справочно-консультационное обслуживание – это обслуживание в соответствии с запросами потребителей информации, связанное с предоставлением справок.

Справочно-консультационное обслуживание библиотеки по традиции происходит всегда в режиме реального времени в тесном контакте с потребителем.

Традиционный СБА:	Электронный каталог:
<ul style="list-style-type: none"> <li>– алфавитный каталог;</li> <li>– систематический каталог;</li> <li>– систематическая картотека статей;</li> <li>– краеведческая картотека;</li> <li>– картотека персоналий;</li> <li>– картотека периодических изданий.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– электронный каталог книг;</li> <li>– систематическая картотека статей;</li> <li>– краеведческая картотека статей.</li> </ul>

Таблица 14. Перечень БД

Название БД		Тип БД (библиографическая, фактографическая, полно- текстовая)	С какого года ведется/ год приобретения	Пополнение в 2016 г. (кол-во записей)	Общий объем на 31.12.16 (кол-во записей)
<b>Собственные (перечислить)</b>	Книжный каталог	библиографическая	2001	4244	20344

	Систематическая картотека статей	библиографическая	1999	518	33923
в т.ч. краеведческие	Краеведческая картотека статей		2001	217	1545
<b>Приобретенные (перечислить)</b>					

- перечень наиболее часто используемых БД онлайн (приобретенные или в свободном доступе в Интернете, но не более 10);
  - СОУНБ «Ресурсы Интернет по культуре, образованию, здравоохранению»;
  - Электронный каталог РНБ;
  - Президентская библиотека Ельцина
- оптимизация СБА: изменения, произошедшие в структуре СБА за последние 5 лет (отказ от ведения традиционного формата СБА, ретроконверсия каталогов, объединение, «замораживание» БД и т.п.)

Справочно-библиографический аппарат библиотеки многоаспектно раскрывает состав и содержание фонда нашей библиотеки., по этому ведется ежедневное пополнение СБА в традиционной форме, ведется ретроконверсия каталогов.

**Справочно-библиографический аппарат (традиционных карточных форм):**

- Алфавитный каталог;
- Систематический каталог;
- Краеведческая картотека;
- Систематическая картотека статей;
- Картотека персоналий.

*Таблица 15. Суммарное число выполненных справок*

Выполнено справок, всего (ед.)	Из них по типам справок (ед.)				Из них в виртуальном режиме (ед.),%	Из них платных, (ед.),%
	тематические	фактографические	адресные	уточняющие		
4510	3021	145	611	139	-	-

Наибольший удельный вес имеют тематические справки по поиску документов. Они же являются наиболее сложными и трудоемкими. Сложность справок зачастую обуславливается узостью темы запроса,

большой глубиной поиска, необходимостью специальных профессиональных знаний в соответствующей области.

**В направлении «Информационно-библиографическое обслуживание (ИБО)»**

*Таблица 17. Информация об абонентах*

<b>Виды информирования</b>	<b>Количество абонентов</b>	<b>Категории абонентов</b>	<b>Тематика информирования</b>	<b>Источники информирования (фонд, перечень конкретных Интернет-ресурсов и ресурсов Портала библиотек Самарской области, издания библиотеки и др.)</b>
<b>Индивидуальное информирование</b>	<b>4</b>	Менеджеры; Работник социальной службы; Риелтор	Экономика . Право. Менеджмент. Маркетинг. Бух. учет. Социальная работа	Фонд; СПС Консультант Плюс; Библиографические списки; Полнотекстовые указатели литературы.
<b>Коллективное информирование</b>	<b>2</b>	Дизайн-бюро «Территория»; Религиозная организация	Искусство. Право.История культуры. Религия.	Библиографические списки литературы; Фонд; СПС Консультант Плюс

Редактирование БД – 1 раз в квартал, в процессе работы

Информирование абонентов – 1 раз в месяц, по мере накопления информации.

**В направлении «Повышение информационной культуры пользователей» отражаются мероприятия, направленные на совершенствование навыков эффективного поиска информации, обучение компьютерной грамотности:**

- Дни периодики; Выставки-просмотры;
- Обзоры;
- Тематические мероприятия;
- Дни информации;

В библиотеке организуются выставки и открытые просмотры новых поступлений, цель которых – ознакомить читателей с различными изданиями (книгами, журналами, электронными инф.изданиями), поступившими в библиотеку за определенный период времени. (День периодики, Выставки-просмотры, Обзоры,)

**«Новинки прессы»,**

**«О чем рассказывают журналы»** - постоянно действующие выставки новинок периодики;

Устные библиографические обзоры новинок применяются не только как самостоятельные формы ознакомления читателей с новыми поступлениями, но и как существенное дополнение к выставкам новинок. В обзоре дается подробная информация о наиболее интересных, по мнению библиотекаря, изданиях.

**«Зову свою профессию»** устный журнал в помощь студентам и школьникам

День информации – это комплексное мероприятие, обеспечивающее информирование пользователей о текущих поступлениях в библиотеку за определенный период (месяц, квартал и др.) или по актуальным проблемам. Включает: открытый просмотр литературы, расположенной в тематических разделах; обзоры, консультации и рекомендательные беседы сотрудников библиотеки.

**«Знай свои права»**-День информации к Всемирному дню защиты прав потребителей

(мероприятие посетило 22 чел.)

В 2017 году планируется продолжение проведения компьютерных курсов для пенсионеров «Основы компьютерной грамотности», и обучение компьютерной грамотности школьников в рамках реализации проекта «Мой друг компьютер»

Обучение информационной культуре начинается при записи в библиотеку с предоставления информации об услугах, оказываемых библиотекой, ее информационных ресурсах.

**9.2.** Указать формы повышения квалификации библиографа системы или специалиста, исполняющего его обязанности, за последние 5 лет (в т.ч. участие в дистанционных курсах «Библиографический поиск в сети Интернет», «Стратегия поиска в модуле «Электронная библиотек «АИБС МегаПро»).

#### **Повышение квалификации библиографа:**

- 2012 год - дистанционное обучение по образовательным комплексам «Библиографический поиск в сети Интернет»; «Основы работы с сетью Internet»; «Использование электронной таблицы MicrosoftOfficeExcel»; курс обучения «КонсультантПлюс: Технология ПРОФ»;
- 2013 год - «Использование текстового редактора Word»: курс обучения «КонсультантПлюс: Технология ПРОФ»;
- 2014 год - курс обучения «КонсультантПлюс: Технология ПРОФ»;
- 2015 год - курс обучения «КонсультантПлюс: Технология ПРОФ».
- 2016 год- Курс обучения «КонсультантПлюс: Технология ПРОФ».

**9.3.** Анализ деятельности организация МБА и ЭДД в муниципальных

библиотеках (приложение 4).

В данном проекте наша библиотека не участвовала.

#### **9.4. Анализ деятельности общественных центров доступа (ОЦД); достижения, проблемы, выводы.**

В рамках реализации проекта «Создание Общественных центров доступа к информации на базе муниципальных библиотек Самарской области» в декабре 2011 г. в МБУК «СПБ» открылся Общественный центр доступа «Электронный мир».

Для этого в библиотеке было организовано:

1) место для ОЦД с относительной изолированностью от остального пространства библиотеки для индивидуальной работы пользователей с правовой информацией;

2) рабочее место сотрудника и места для посетителей;

3) место для компьютерной и копировально-множительной техники;

4) место для организации книжных выставок.

Информационную базу библиотеки составляют:

1) справочная правовая система «Консультант Плюс»;

2) интернет ресурсы, позволяющие оперативно ориентироваться в информационном пространстве;

3) книжный фонд по основным вопросам экономики, политики, истории и права;

4) фонд периодических изданий по обозначенному кругу вопросов;

5) электронный каталог библиотеки.

Большой процент пользователей – пенсионеры. Для них на базе ОЦД проводились обучающие мероприятия для пенсионеров «Основы компьютерной грамотности». В 2017 году библиотека планирует продлить свою деятельность в данном направлении.

Анализируя тематику обращений к ресурсам ОЦД можно сделать вывод, что 60% пользователей интересуются правовой информацией, 20% - запросы по проблемам образования и экологии и 10% - медицинской и по В целом показатели работы ОЦД «Электронный мир», на базе МБУК «СПБ» стабильны.

## **10. Краеведческая деятельность библиотек.**

**10.1.** Анализ основных направлений краеведческой деятельности. Реализация крупных краеведческих проектов, в том числе корпоративных. Участие в проектах по корпоративной каталогизации документов библиотечных фондов (СКАТ). Указать какие источники расписываются, общий объем записей и сколько записей представлено в 2016 г. (с какого года принимают участие, если не участвуют, то указать причину).

В настоящее время сформировалась и постоянно совершенствуется система библиотечной краеведческой работы. Прошлое и настоящее края, области, города, опыт предшествующих поколений, их традиции, быт, обычаи, природное своеобразие местности и многое другое – всё это нередко становится темой многочисленных библиотечных мероприятий.

МБУК «СПБ» решались основные задачи краеведческой работы, это:

- пробуждение чувства патриотизма, любви к родному краю;
- пропаганда краеведческих знаний в системе образования и воспитания личности;
- формирование культурно-исторического сознания посредством развития краеведения;
- создание действенного механизма распространения краеведческих знаний и информации.

В 2016 году библиотека осуществляла свою краеведческую деятельность в рамках реализации целевых программ и проектов городского округа Самара и Самарской области:

Долгосрочная целевая программа городского округа Самара «Сохранение, развитие и популяризация историко-культурного наследия городского округа Самара в 2012 – 2020 гг.».

Необходимо отметить, что успешная краеведческая деятельность нашей библиотеки возможна лишь во взаимодействии с другими библиотеками, государственными организациями, ведущими профессиональную краеведческую работу: музеями, архивами, редакциями газет, школами, вузами, внешкольными учреждениями; с общественными краеведческими организациями, с краеведами-любителями.

В 2016 году продолжалась работа в Краеведческой Гостиной МБУК «СПБ», здесь традиционно проводились экскурсии, лекции, выставки и обзоры.

Демонстрировались экспозиции: «Аксаковы и Самарский край» в рамках мероприятия «**Сохраняя память об Аксаковых**», «**Вехи истории Самарской Публичной библиотеки**», «**Александровская публичная библиотека**»

- «**Краеведческий педсовет**»- Выездное мероприятие на III Российские ежегодные педагогические чтения им. С.О. Шмидта



- **Выставка «Галерея исторических деятелей Самары «Когорта Грота»**
- **Видео презентация «Три века истории»** (мероприятие посетило 150 чел.) (043-047)

В 2016 году состоялась Конференция руководителей учреждений социальной сферы городского округа Самара «Деятельность учреждений социальной сферы по реализации приоритетных направлений развития региона и города»

На базе МБУК «СПБ» был реализован историко-краеведческий проект «**Аксаковская Гостиная**», как центр общения для различных слоев населения 2013 -2017 годов, результатами стали:

1. Привлечение внимания общественности к библиотеке;
2. Формирование положительного имиджа библиотеки;
3. Стабильность основных показателей библиотеки.

В 2016 году в Самарской Публичной Библиотеке была представлена Презентация проекта, посвященного 75-летию фактического присвоения г. Куйбышеву статуса «запасной столицы страны» и присвоению городскому округу Самара почетного звания «Город трудовой и боевой славы» «**Самара-город трудовой и боевой славы**» (Мероприятие посетило 80 чел.)

В конце года, ознаменованного **Годом Кино** в библиотеке была проведена **Презентация энциклопедии В. Плотникова «Самарские тайны российского кино»** (Мероприятие посетило 110 чел.) Организация работы в 2016 году по краеведческому просвещению строилась в библиотеке в многоплановом направлении. (фото см.1.1)

*Таблица 18. Краеведческие базы данных.*

Название БД	Тип краеведческих БД (библиографические, фактографические, полнотекстовые)	Пополнение в 2016 г.	Объем на 01.01.2017	Расписываемые источники
Краеведческая картотека статей	Библиографическая	269	1597	Периодические издания, выписываемые библиотекой

Наиболее эффективные формы краеведческой деятельности с указанием результатов (краеведческие страницы на сайтах библиотек и в социальных сетях, оцифровка документов).

Внедренные в 2016 г. инновационные формы работы. Обозначить основные значимые проекты и мероприятия в рамках празднования 165-летия Самарской губернии в 2016 г.

Инновационные формы работы по краеведению в МБУК «СПБ» были

следующие:

- Виртуальная экскурсия - «**Чельшовские места в Самаре**»,
- Кинолекторий -«**Самарские судьбы российского кино**» ,
- Видеопанорама «**Город, в котором хочется жить**», а также представлены традиционные формы краеведческой деятельности, такие как: тематический вечер, выставка-обзор, выставка-инсталляция, краеведческая выставка, Литературный стол и др.

Значимые проекты и мероприятия в рамках празднования 165-летия Самарской губернии в 2016 году, запланированные библиотекой не осуществились, в связи с ремонтно-реставрационными работами.

#### **10.2. Анализ формирования и использования фондов краеведческих документов и местных изданий и источники поступлений.**

«Самарская Публичная Библиотека» своей краеведческой деятельностью решает множество задач: сохраняет и передает культурные традиции во времени и пространстве, обеспечивает память поколений; формируют нравственные позиции молодежи, создаёт особую культурную, образовательную и интеллектуальную среду в обществе; участвует в социальной реабилитации социально незащищенных людей; способствует повышению уровня культурных и образовательных потребностей.

Краеведческий фонд формируется исходя из запросов пользователей, или при необходимости заполнить пробел в той или иной области краеведения, по мере поступления финансовых средств.

Краеведческие документы и местные издания используются при оформлении выставок в рамках празднования памятной даты краеведческого значения, при оформлении выставок, которые представлены в течение года, но в большей степени для удовлетворения запросов пользователей.

Источниками поступлений краеведческой литературы являются книготорговые компании, полученные в дар от пользователей библиотеки и непосредственно от самарских Авторы изданий (писателей, поэтов), Самарского союза литераторов, Самарского историко-краеведческого музея, СОУНБ.

*Таблица 14. Движение фонда и выдача краеведческих документов и местных изданий*

<b>Поступило в 2016 г.</b>	<b>Выбыло в 2016г.</b>	<b>Состоит на 01.01.2017 г.</b>	<b>Выдано в 2016 г.</b>
207	-	6694	10608

#### **10.3. Выводы по разделу. Перспективные направления развития краеведческой деятельности в муниципальном образовании.**

МБУК «СПБ» планирует сохранять отношения социального партнерства

с общественными организациями города и области, учебными заведениями, проводить краеведческие мероприятия в самых разнообразных форматах массовой работы, акцентировать внимание пользователей всех возрастов на культурные и духовные ценности, важные исторические события, проблемы настоящего и будущего Самарского края.

Работа наших музейных зон дает возможность нашей библиотеке обрести своё творческое лицо, позволит ей не затеряться на современной культурной карте города, существенно повысит ценность и востребованность её фондов, которые включают не только общедоступные издания, но и мемориальные книжные коллекции, связанные с историческими личностями, событиями, которые чтит библиотека.

## 11. Организационно-методическая деятельность

11.1. Анализ системы методического сопровождения деятельности библиотек-филиалов (с учетом методической работы по руководству чтением детей, подростков, юношества и молодежи), достижения и проблемы; принятые управленческие решения по результатам аналитической деятельности, выводы по разделу. Методическая деятельность центральной библиотеки в свете принятого РБА Примерного положения (нормативно-рекомендательного акта) о методической деятельности (Принято XX Ежегодной Конференцией РБА, Самара, 21 мая 2015 г.).

В штатном расписании МБУК «СПБ», в 2016 году появилась должность ведущего методиста. Но проблема наличия методиста с высшим профессиональным образованием не решена. Текущие методические вопросы решались директором и главными библиотекарями отделов обслуживания в рабочем порядке.

11.2. Виды и формы методических услуг/работ, выполненных ЦБ: для учредителей, библиотек-филиалов. Издательскую деятельность необходимо отразить в таблице (приложение 6).

Методические мероприятия в основном организовывались для сотрудников библиотеки. Их тематика направлена на ознакомление с новыми технологиями, в обслуживании пользователей, привлечении широкой социальной и возрастной категории потребителей, улучшении имиджа библиотеки, работе с различными видами и формами документации, поиске правовой информации в различных информационных системах, организации работы по продвижению книги и чтения.

В отчетном году был запущен проект «Краеведческих чтений» для специалистов муниципальных библиотек г.о. Самара, который планируется продолжать в 2017 г.

Таблица 20. Методическая деятельность центральной библиотеки

Мероприятия	Количество (указать всего/ в т.ч. с использованием ИКТ) (ед.)	Количество участников (чел.)	% охвата от общего числа основного персонала
Тематика организованных совещаний, круглых столов:			
Тематика проведенных обучающих мероприятий:	6	81	73 %

- «Рекламная деятельность библиотеки по привлечению читателей» -«Роль личности библиотекаря в повышении престижа библиотеки» -«Буктрейлеры - современный способ продвижения книг в библиотеках» - «Формирование здорового образа жизни у детей и подростков средствами библиотек» - «Чтение в библиотеке как способ коммуникации» - «Память в наследство: книга и чтение в системе патриотического воспитания»			
Методические выезды в библиотеки:			

Указать периодичность выезда в одну библиотеку, % охвата библиотек выездами.

*Таблица 21. Количество методических консультаций*

<b>Кол-во методических консультаций, в т.ч. с использованием электронной почты</b>	Индивидуальные			
	Групповые			

### 11.3. Мониторинги (если проводились):

*Таблица 22. Мониторинги*

№	Наименование запроса	Заказчик мониторинга	Сроки проведения	Периодичность проведения	Управленческие решения, принятые по результатам мониторинга

**11.4.** Повышение квалификации библиотечных специалистов на региональном и федеральном уровне, указать место повышения квалификации, должность сотрудника. Использование ИКТ для дистанционного обучения сотрудников муниципального образования; перечислить мероприятия, проведенные с использованием оборудования приобретенного за счет средств областного бюджета. Повышение квалификации методиста в 2016 г. (Приложить План повышения квалификации сотрудников муниципальных библиотек в 2017 г.)

### Повышение квалификации библиотечных специалистов на региональном и федеральном уровне

№ п/п	Ф.И.О. и должность сотрудника	Наименование программы	Дата и место прохождения КПК	№ документа, подтверждающего прохождение КПК
1.	Любимова Ольга Германовна	«КУРСЫ ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЫ ГОРОДСКОГО	Муниципальное казенное образовательное учреждение	Удостоверение № 16-294

		ОКРУГА САМАРА»	дополнительного профессионального образования 12.02.2016 г	
2.	Противень Борис Юрьевич	ОХРАНА ТРУДА	Частное учреждение Федерации профсоюзов Самарской области «Самарский институт профсоюзного движения» 30.09.2016 г	Удостоверение № АФП-275
3.	Попова Ксения Павловна	ОХРАНА ТРУДА	Частное учреждение Федерации профсоюзов Самарской области «Самарский институт профсоюзного движения» 30.09.2016 г.	Удостоверение № АФП-276
4.	Любимова Ольга Германовна	Курс обучения «КонсультантПлюс: Технология ПРОФ».	ООО «Компания Консультант Самара» РИЦ № 468 01.03.2016 г.	Сертификат № 468-19707
	Любимова Ольга Германовна	Региональная научно-практическая конференция по современным технологиям "открытия" редких книг локальных территорий	Тольяттинский краеведческий музей	
	Зубанова Алена Валерьевна	Региональная научно-практическая конференция по современным технологиям "открытия" редких книг локальных территорий	Тольяттинский краеведческий музей	
5.	Фёдорова Нелли Владимировна	Курс обучения «КонсультантПлюс: Технология ПРОФ».	ООО «Компания Консультант Самара» РИЦ № 468 01.03.2016 г.	Сертификат № 468-19709
	Фёдорова Нелли Владимировна	Семинар на тему «Бюджетные учреждения: изменения в	Общество с ограниченной ответственностью «ВЕАН»	

		бухгалтерском и налоговом законодательстве 2016-2017»	14.10.2016 г	
6.	Петрова Наталья Александровна	Курс обучения «КонсультантПлюс: Технология ПРОФ».	ООО «Компания Консультант Самара» РИЦ № 468 01.03.2016 г.	Сертификат № 468-19710
7.	Копотилова Елизавета Владимировна	Курс обучения «КонсультантПлюс: Технология ПРОФ».	ООО «Компания Консультант Самара» РИЦ № 468 01.03.2016 г.	Сертификат № 468-19712
8.	Рузанова Елена Владимировна	Курс обучения «КонсультантПлюс: Технология ПРОФ».	ООО «Компания Консультант Самара» РИЦ № 468 01.03.2016 г.	Сертификат № 468-19872
	Канделевская Лилия Олеговна	Информационно-образовательный семинар «Грантовые возможности благотворительного фонда В. Потанина для музеев и организаций культуры: основные положения и проектные подходы»	Благотворительный фонд В. Потанина. 25.11.2016 г.	
9.	Мамедова Галина Юрьевна	Курс обучения «КонсультантПлюс: Технология ПРОФ».	ООО «Компания Консультант Самара» РИЦ № 468 01.03.2016 г.	Сертификат № 468-19873
10.	Рензяева Татьяна Александровна	Курс обучения «КонсультантПлюс: Технология ПРОФ».	ООО «Компания Консультант Самара» РИЦ № 468 01.03.2016 г.	Сертификат № 468-19874
11.	Трацевская Елена Николаевна	Курс обучения «КонсультантПлюс: Технология ПРОФ».	ООО «Компания Консультант Самара» РИЦ № 468 01.03.2016 г.	Сертификат № 468-19875

## План повышения квалификации сотрудников МБУК «СПБ» на 2017 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Тема мероприятия	Целевая аудитория (количество человек)	Дата проведения	Место проведения	Ответственный
1.	Лекция-практикум	«Библиотечная выставка – какой ей быть?»	Сотрудник и библиотеки	1 кв.	МБУК «СПБ»	Рузанова Е.В.
2	Лекция-практикум	«Новые формы массовых мероприятий и выставочной работы»	Сотрудник и библиотеки	2 кв.	МБУК «СПБ»	Рузанова Е.В.
3	Семинар - практикум	«Маркетинг в библиотеке (платные услуги, публичные мероприятия, рекламно-информационная продукция, пресс-релиз)	Сотрудник и библиотеки	3 кв.	МБУК «СПБ»	Рузанова Е.В.
4	Библиопрактикум	«Информационная культура библиотекаря»	Сотрудник и библиотеки	4 кв.	МБУК «СПБ»	Рузанова Е.В.

### **11.5. Участие библиотечных специалистов в профессиональных конкурсах различного уровня, результаты.**

Третий областной конкурс библиографической продукции и услуг муниципальных библиотек Самарской области «Библиографический креатив» в номинации «Библиографическая фантазия» (Грамота)

11.6. Публикации в профессиональных изданиях (предоставляется в виде списка публикаций с полным библиографическим описанием).

11.7. Основные выводы по разделу. Результаты методической деятельности в прошедшем году и приоритеты развития в 2016 году.

В 2016 году приоритетными направлениями развития методической деятельности библиотеки является внедрение инновационных форм работы в работе с читателями (в частности при проведении массовых мероприятий) и в вопросах повышения квалификации сотрудников библиотеки.



## 12. Библиотечные кадры

**12.1.** Изменения в кадровой ситуации в библиотечной сфере, обусловленные реализацией правовых актов федерального, регионального и муниципального уровней (Указа Президента РФ № 597, федеральных и региональных «дорожной карты» и др).

Принято в штат библиотеки в 2016 году 9 сотрудников, уволено 7 человек.

Штат библиотеки укомплектован высококвалифицированными сотрудниками.

В 2016 г. в штате два молодых специалиста (Копотилова Е.В., Минаева А.С.)

**12.2.** Общая характеристика персонала муниципальных библиотек:

- штатная численность библиотечных работников – 19 штатных единиц в соответствии со штатным расписанием, действующим на дату отчета (31.12.2016 года);
- фактическая численность по состоянию - 18 человек,
- из них: административно управленческий аппарат 6 человек, основной состав 13 человек, включая 3 совместителей.
  
- 10 сотрудников имеют высшее образование, 9 из которых профильное и 1 работник со средним образованием. Из численности основного персонала стаж библиотечной работы свыше 10 лет имеют 5 человек. Коллектив стабилен. Средний возраст библиотечных работников – 42 года.

Таблица 23. Число библиотекарей, работающих на неполную ставку.

№	Наименование библиотеки	0,25 ставки	0,5 ставки	0,75 +ставки
	Муниципальное бюджетное учреждение культуры городского округа Самара «Самарская Публичная Библиотека»	2	2	9
	<b>ИТОГО</b>			

– число работников **основного персонала**, имеющих подготовку по использованию ИКТ - 8 человек;

– число аттестованных работников **основного персонала** – 10 человек, что составляет 76% от общего числа сотрудников;

– число работников **основного персонала**, имеющих высшее профессиональное образование, соответствующего требованиям профессионального стандарта 12 человек

– число работников **основного персонала**, имеющих среднее профессиональное образование, соответствующего требованиям

профессионального стандарта 1 человек

– число сотрудников **основного персонала**, с которыми, по состоянию на 31.12.2016 года, заключен эффективный трудовой контракт – 13 человек, что составляет 100% от общего числа сотрудников.

*Таблица 24. Число работников, получающих высшее и среднее профессиональное образование*

№	Наименование библиотеки	ФИО, должность работника	Наименование ВУЗа / СУЗа	Специалитет, квалификация
	<b>Муниципальное бюджетное учреждение культуры городского округа Самара «Самарская Публичная Библиотека»</b>	Канделевская Л.О. Ведущий библиотекарь	Самарский Государственный университет культуры и искусств	Теория культуры

*Таблица 25. Количество библиотекарей различных возрастных групп и средний возраст*

Возраст до 30 лет	Возраст от 30 до 55 лет	Возраст от 55 и старше	Средний возраст
<b>3</b>	<b>8</b>	<b>2</b>	<b>40 лет</b>

*Таблица 26. Профессиональные достижения библиотечных специалистов.*

№	ФИО	Должность	Наименование награды и уровень		
			федеральный	региональный	муниципальный
<b>Наименование библиотеки (филиала) Муниципальное бюджетное учреждение культуры городского округа Самара «Самарская Публичная Библиотека»</b>					
1.	МБУК «СПБ»			ГРАМОТА Третий областной конкурс библиографической продукции и услуг муниципальных библиотек самарской области «Библиографический креатив»	ДИПЛОМ Конкурс видеосюжетов о Самарском внутригородском районе и городском округе Самара
2.	Копотилова Е.В.	Библиотекарь 1 категории		БЛАГОДАРНОСТЬ За участие в XIV Открытом библиотечном конкурсе чтецов «Родная речь»	

3.			ДИПЛОМ Международн ая акция «Читаем детям о войне»		

### 12.3. Краткие выводы:

- как решаются проблемы обеспечения библиотек квалифицированными кадрами;

В соответствии с Программой профессионального роста на 2016 год в течение года МБУК «СПБ» были реализованы обучающие мероприятия, направленные на процесс обновления библиотечных и общекультурных знаний сотрудников, стимулирование профессионального самообразования библиотекарей, знакомство с новыми технологиями, практическим опытом.

Активно использовались предоставленные возможности обучения персонала практическим навыкам поиска правовой информации с помощью системы обучения Консультант Плюс.

- соответствие основного персонала требованиям профессионального стандарта и квалификационным требованиям в занимаемых должностях;

В 2016 году МБУК «СПБ» осуществлялась кадровая политика в соответствии с Программой развития библиотечных специалистов на 2016 – 2018 гг., утвержденной приказом по учреждению №83 от 17.12.2015.

Программа направлена на системную поддержку профессионального образовательного уровня библиотечных специалистов МБУК «Самарская Публичная Библиотека» (с учетом образования, возраста, стажа работы и занимаемой должности) в целях повышения качества и эффективности библиотечного обслуживания пользователей, улучшения информационной грамотности, раскрытие творческого потенциала работников библиотек, а также изучение и внедрение в практику лучшего опыта работы библиотечных специалистов.

### 13. Материально-технические ресурсы библиотек

13.1. Изменения, произошедшие в 2016 г. в состоянии зданий, помещений муниципальных библиотек. Выводы по разделу.

В отчетном году продолжались работы по капитальному ремонту здания МБУК «СПБ», а также модернизации внутренних помещений.

13.2. Финансовое обеспечение материально-технической базы:

Таблица 27. Расходование средств на ремонт и строительство

Название библиотеки	Основные виды работ	Всего израсходовано финансовых средств (руб.)	Источник финансирования в том числе: (руб.)			
			субсидии (трансферты) из федерального бюджета	субсидии из областного бюджета	субсидии из местного бюджета	другие источники финансовых средств
Муниципальное бюджетное учреждение культуры городского округа Самара «Самарская Публичная Библиотека»	Выполнение работ по капитальному ремонту внутренних помещений части здания (работы по ремонту, проводимые в целях поддержания объекта культурного наследия в эксплуатационном состоянии без изменения его предмета охраны) на объекте культурного наследия «Самарская публичная библиотека»	497 155,00			497 155,00	
Муниципальное бюджетное учреждение культуры городского округа Самара «Самарская Публичная Библиотека»	Выполнение работ по капитальному ремонту внутренних помещений части здания (работы по ремонту, проводимые в целях поддержания объекта культурного	6 273,93			676 273,93	

	наследия в эксплуатационном состоянии без изменения его предмета охраны) на объекте культурного наследия «Самарская публичная библиотека»					
<b>Муниципальное бюджетное учреждение культуры городского округа Самара «Самарская Публичная Библиотека»</b>	Услуги по разработке проекта по вводу и прокладке электрических сетей для подключения вентиляции и электропитания, в связи с выделенной дополнительной мощностью на объекте культурного наследия-памятника архитектуры-«Здание Самарская публичная библиотека»	218 750,00			218 750,00	

Таблица 28. Расходование средств на приобретение оборудования.

Название библиотеки	Вид оборудования	Всего израсходовано финансовых средств (руб.)	Источник финансирования в том числе: (руб.)			
			субсидии (трансферты) из федерального бюджета	субсидии из областного бюджета	субсидии из местного бюджета	другие источники и финансовых средств
МБУК «СПБ»	Мебель на сумму	1 487 795,00			1 487 795,00	
МБУК «СПБ»	Вывеска	99 800,00			99 800,00	
МБУК «СПБ»	Шторы и	300 812,00			300 812,00	

	карнизы					
МБУК «СПБ»	Декоративные экраны	70 500,00			70 500,00	
МБУК «СПБ»	Декорация	276 325,00			276 325,00	
МБУК «СПБ»	Комплект светодиодных трековых светильников	200 435,00			200 435,00	
МБУК «СПБ»	Рулонные шторы и жалюзи	237 796,00			237 796,00	
МБУК «СПБ»	Зеркальная инсталляция	198 445,60			198 445,60	
МБУК «СПБ»	Панель на стены «История Самарской общественной библиотеки»	66 000,00			66 000,00	
МБУК «СПБ»	Часы напольные «Янтарь» 1950г.	79 200,00			79 200,00	
МБУК «СПБ»	Лампа настольная (зеленые плафоны)	20 520,00			20 520,00	
МБУК «СПБ»	Фото «Главный полицейский стержень»	62 550,00			62 550,00	
МБУК «СПБ»	Фигура «Горько»	7 538,00			7 538,00	

	го» и бюст «Турген ев»					
МБУК «СПБ»	<b>ИТОГО</b>	3 107 707,60			3 107 707,60	

## ПРИЛОЖЕНИЯ



**Фотоархив.**

Внутри текста не размещаются графические объекты, кроме схем и диаграмм в ограниченном количестве.

Фотографии предоставляются в отдельной папке в качестве приложения к отчету. Наименование папки: «Фотоархив (указать наименование муниципального образования)». Формат фотографий: \*.jpg Имена фотографий: 001. jpg; 002. jpg; 003. jpg и т.д. В тексте электронной и печатной версии отчета при описании мероприятий желательно указать ссылку на фото - ставится имя файла.

**Результативность выездов библиобуса ЕОМСБ на территории**

(наименование муниципального образования)

Количество выездов (ед.)	Количество зарегистрированных пользователей (ед.)	Кол-во посещений (ед.)		Количество выданных документов (экз.)	Полученные услуги (перечислить)
		всего	в т.ч. на массовых мероприятиях		
<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

В данном проекте наша библиотека не участвовала.

**Список книг, получивших наибольшее количество отказов в 2016 году, а также перечень тем необеспеченных литературой.**

1. Агалаков Д. «Сокровище князей Белецких»
2. Акунин Б. «Нечеховская интеллигенция»
3. Алексиевич С. «Время секонд-хенд»
4. Алешковский П. «Крепость»
5. Барто А. Стихи для детей
6. Берестов Стихи для детей
7. Водолазкин Е. «Авиатор»
8. Глуховский Д. «Метро 2035»
9. Гюго В. «Козетта»
10. Демина К. «Невеста»
11. Диккенс Ч. «Дэвид Копперфильд»
12. Достоевский Ф. «Дневник писателя»
13. Иванов А. «Тобол»
14. Кронин А. «Замок Броуди»
15. Маринина А. «Обратная сила»
16. Мессер Б. «Промельк Беллы»
17. Метлицкая М. «Можно я побуду счастливой?»
18. Михалков Н.С. «Мои дневники»
19. Мойес Д. «До встречи с тобой»
20. Мураками Х. «Бесцветный Тадзаки и годы его странствий»
21. Нестерова Н. «Сибиряки»
22. Пелевин В. «Смотритель»
23. Робертс Г. «Шантарам-2»
24. Рой О. «Страх»
25. Роулинг Д. «Гарри Потер и проклятое дитя»
26. Рыбаков А. «Кортик»
27. Трэверс П. «Мэри Поппинс»
28. Улицкая Л. «Лестница Якова»
29. Успенский В. «Тайный советник вождя»
30. Устинова Т. «Вселенский заговор»
31. Юзефович Л. «Зимняя дорога»

**Краеведческая литература**

1. Рязанов Э. Стихотворения

**Темы**

1. Детская литература для внеклассного чтения
2. Лауреаты литературных премий
3. Киноискусство

4. Историческая, философская проза
5. Мемуары литературы
6. Популярная психология
7. Литература по истории края

**Анализ использования межбиблиотечного абонеента  
и доставки документов.**

Наименование библиотеки	Кол-во обращений (шт.)	Фонд Библиобуса ЕОМСБ (экз.)	Кол-во отправленных заказов (экз.)		Кол-во полученных заказов (экз.)						По отраслям знания						
			Всего заказано	В т.ч. по ЭДД	Всего получено	В т.ч. ксерокопий	В т.ч. по ЭДД	В т.ч. CD	В т.ч. краеведение	ОПЛ	ЕНЛ	Тех.	С/х	Мед.	Искусство, спорт	Худ.лит.	Филология
Муниципальное бюджетное учреждение культуры городского округа Самара «Самарская Публичная Библиотека»	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

**Автоматизация библиотечных процессов**

Общее кол-во ПК		Кол-во библиотек, имеющих ПК		Кол-во библиотек, предоставляющих пользователям ПК для самостоятельной работы		Кол-во библиотек, имеющих копировальную технику		Наличие ЛВС (да/нет)		Кол-во ПК в ЛВС		Кол-во библиотек, имеющих доступ в Интернет		в т.ч. с устройств пользователей		Интернет-провайдер (ы)	Кол-во библиотек, имеющих скорость интернет-канала (недостающие интервалы вписать)			
1		2		3		4		5		6		7		8		9	10			
на 01.01.2016 г.	на 01.01.2015 г.	на 01.01.2016 г.	на 01.01.2015 г.	на 01.01.2016 г.	на 01.01.2015 г.	на 01.01.2016 г.	на 01.01.2015 г.	на 01.01.2016 г.	на 01.01.2015 г.	на 01.01.2016 г.	на 01.01.2015 г.	на 01.01.2016 г.	на 01.01.2015 г.	на 01.01.2016 г.	на 01.01.2015 г.	ПАО «Ростелеком»	до 1 Мбит/с	1 - 4 Мбит/с		
18	18	1	1	1	1	1	1	1	1	18	18	1	1	1	1				1	

Издательская деятельность

№	Название	Вид	Тираж (экз.)	Объем (стр.)	Составитель (ФИО, должность)	Читательское назначение	Форматы продвижения
1.	165 лет Самарской Губернии	Календарь знаменательных и памятных дат Самарской области 2016	1 экз.	26 стр.	Рензяева Т.А. Гл. библиограф	Для широкого круга читателей	В формате библиотеки
2.	Мир твоих книг «Грот, Аксаков, Горький, Алабин»	Информационные Листовки	320 экз.	1 с.	Рензяева Т.А. Гл. библиограф	Для широкого круга читателей	На улице, в библиотеке
3.	Мир твоих книг «Смотрим и читаем» Аксаков Сергей Тимофеевич (1791-1859)	Книжные закладки	300 экз.	1 с.	Рензяева Т.А. Гл. библиограф	Для широкого круга читателей	На улице, в библиотеке
4.	«Защищаем свои потребительские права»	Библиографический список литературы	15 экз.	10 стр.	Рензяева Т.А. Гл. библиограф	Для широкого круга читателей	В формате библиотеки
	«Экскурсионные маршруты для школьников»	Краеведческий библио-маршрут	250 экз.	1 с.	Рензяева Т.А. Гл. библиограф	Для детей школьного возраста	В формате библиотеки
	«Я знаю о киноискусстве все!»	Краеведческая викторина	50 экз.	2 стр.	Рензяева Т.А. Гл. библиограф	Для широкого круга читателей	На улице, в библиотеке
	«Прочитанная книга о войн- мой подарок к празднику Победы»	Рекомендательный список лучших произведений о Великой Отечественной	350 экз.	1 с.	Рензяева Т.А. Гл. библиограф	Для широкого круга читателей	На сайте, в соц сетях

		Войне					
	«Превратим весь мир в библиотеку» Полка свободного книгообмена	Информационный лист о «букросинге» МБУК «СПБ»	250 экз.	1 с.	Рензьева Т.А. Гл. библиограф	Для широкого круга читателей	В формате библиотеки
	«ЗАДУМАЙСЯ!» Что мы знаем о наркотиках?	Памятка для родителей	350 экз.	1 с.	Петрова Н.А. Гл. библиотекарь	Для широкого круга читателей	В формате библиотеки
	«Будущее без наркотиков»	Информационный листок	350 экз.	1 с.	Петрова Н.А. Гл. библиотекарь	Для широкого круга читателей	На улице, в библиотеке
	«ДЕНЬ СЕМЬИ, ЛЮБВИ И ВЕРНОСТИ»	Информационный буклет	200 экз.	1 с.	Рензьева Т.А. Гл. библиограф	Для широкого круга читателей	На улице, в библиотеке
	«Купечество Самары»	Библиографическое пособие	2 экз.	21 стр.	Рензьева Т.А.. Гл. библиограф	Для широкого круга читателей	В формате библиотеки
	«Синеман по-Самарски»	Рекомендательный список литературы	60 экз.	4 стр.	Рензьева Т.А. Гл. библиограф	Для широкого круга читателей	В формате библиотеки
	«Государственная поддержка семьи в Российской Федерации Новое в российском законодательстве»	Аннотированный список литературы	30 экз.	6 стр.	Рензьева Т.А. Гл. библиограф	Для широкого круга читателей	В формате библиотеки
	Мир твоих книг «150-летию со дня рождения М.Д. Челышова»	Информационные Листовки	380 экз.	1 с.	Рензьева Т.А. Гл. библиограф	Для широкого круга читателей	На улице, в библиотеке
	«Жизнь за знамя»	Рекомендательный список литературы	5 экз.	2 стр.	Рензьева Т.А. Гл. библиограф	Для широкого круга читателей	В формате библиотеки



	«Самара-история гордости и чести»	Библиографический указатель	3 экз.	26 стр.	Рензяева Т.А. Гл. библиограф	Для широкого круга читателей	В формате библиотеки
	«Дмитрий Шостакович и Самара»	Информационный лист с библиографическим списком литературы	300 экз.	1 с.	Рензяева Т.А. Гл. библиограф	Для широкого круга читателей	На улице, в библиотеке
	«Челышов есть воплощение России в ее чистом, стихийном и добром мире». М.Горький	Рекомендательный библиографический список литературы с аннотациями	55 экз.	6 стр.	Рензяева Т.А. Гл. библиограф	Для широкого круга читателей	В формате библиотеки
	«Права на право»	Правовой ликбез	3 экз.	17 стр.	Рензяева Т.А. Гл. библиограф	Для широкого круга читателей	В формате библиотеки
	«В помощь налогоплательщику»	Рекомендательный список	3 экз.	9 стр.	Рензяева Т.А. Гл. библиограф	Для широкого круга читателей	В формате библиотеки
	«Экологическая культура в контексте современности»	Рекомендательный список литературы	5 экз.	4 стр.	Рензяева Т.А. Гл. библиограф	Для широкого круга читателей	В формате библиотеки
	«Самарская Публичная Библиотека приглашает...»	Флаер	400 экз.	1 с.	Рензяева Т.А. Гл. библиограф	Для широкого круга читателей	На улице, в библиотеке
	«Общественный центр доступа «Электронный мир»	Буклет	300 экз.	1 с.	Рензяева Т.А. Гл. библиограф	Для широкого круга читателей	На улице, в библиотеке
	«Кинолекторий МБУК «СПБ» - «Волшебный фонарь»	Буклет	400 экз.	1 с.	Рензяева Т.А. Гл. библиограф	Для широкого круга читателей	На улице, в библиотеке

**Списочный состав сотрудников  
муниципального бюджетного учреждения культуры городского округа Самара  
«Самарская Публичная Библиотека»**

по состоянию на 31.12.2015 г.

№ п/п	Фамилия, Имя, Отчество (полностью)	Занимаемая должность (по штатному расписанию)	Образование (указать: высшее профессиональное, среднее профессиональное, среднее общее (полное, неполное) наименование учебного заведения, форма обучения, год окончания)	Дата рождения и полное количество лет	Стаж работы (полных лет)			Имеют подготовку по ИКТ (да, нет)	Повышение квалификации в 2015 г. *
					Общий по трудовой книжке	Всего в сфере культуры	В том числе в библиотечной отрасли		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
<b>Муниципальное бюджетное учреждение культуры городского округа Самара «Самарская Публичная Библиотека»</b>									
<b>Основной (библиотечный) персонал 13</b>									
1	ЛОБКЕРЕВА Татьяна Владимировна	Библиотекарь 1 категории	Высшее профессиональное, Куйбышевский государственный институт культуры, очная, библиотекарь-библиограф высшей квалификации, 1976	10.08.1953 (63 года)	37	33	31	нет	0
2	МАМЕДОВА	Главный		05.07.1962	32	32	25	да	0

	Галина Юрьевна	библиотекарь	Высшее профессиональное, Куйбышевский государственный институт культуры, очная, библиотекарь-библиограф высшей квалификации, 1983	(54 года)					
3	РЕНЗЯЕВА Татьяна Александровна	Главный библиограф	Высшее профессиональное, Куйбышевский государственный институт культуры, очная, библиотекарь-библиограф высшей квалификации, 1988	17.09.1963 (53 год)	29	29	28	да	0
4	ТРАЦЕВСКАЯ Елена Николаевна	Библиотекарь ведущий	Высшее профессиональное, Куйбышевский государственный институт культуры, очная, библиотекарь-библиограф высшей квалификации, 1978	03.08.1957 (59 лет)	36	19	19	да	0

5	РУЗАНОВА Елена Владимировна	Главный библиотекарь	Высшее профессиональное, Самарская государственная академия культуры и искусств, заочная, библиотекарь- библиограф, преподаватель, 2008	24.11.1986 (30 лет)	9	9	9	да	0
6	ПЕТРОВА Наталья Александровна	Главный библиотекарь	Высшее профессиональное, Самарская государственная академия культуры и искусств, очная, библиотекарь- библиограф гуманитарного профиля, 1996	27.09.1975 (41 лет)	18	9	9	да	Частное учреждение Федерации профсоюзов Самарской области «Самарский институт профсоюзног о движения», ОХРАНА ТРУДА 40 ч. (30.09.2016 )
7	КОПОТИЛОВА Елизавета Владимировна	Библиотекарь первой категории	Высшее профессиональное, Самарский Государственный институт культуры, очная,	05.06.1992 (24 года)	1	1	1	да	0

			референт- аналитик информационных ресурсов, 2015						
8	КАНДЕЛЕВСКАЯ Лилия Олеговна	Ведущий библиотекарь	Высшее, Профессиональное, Российский государственный университет туризма и сервиса, заочная, экономика и управление на предприятии (в сфере сервиса), 2013	01.08.1991 (25 лет)	2	0	0	нет	0
9	ПОПОВА Ксения Павловна	Ведущий библиотекарь (Внутреннее совместительств о)	Высшее, Профессиональное, Самарский институт бизнеса и управления (СИБИУ), очная, юриспруденция, 2015	22.02. 1994 (22 года)	2	0	0	нет	Частное учреждение Федерации профсоюзов Самарской области «Самарский институт профсоюзного движения», ОХРАНА ТРУДА 40 ч. (30.09.2016 ) Удостовере ние № АФП-276

10	ХОРОШЕВА Наталья Ивановна	Библиотекарь первой категории	Среднее специальное, Профессиональное, Куйбышевский кооперативный техникум, очная, Бухгалтерский учет, 1985	18.06.1965 (51 год)	33	0	0	нет	0
11	ЛЮБИМОВА Наталья Георгиевна	Ведущий библиотекарь (Внешнее Совместительств о)	Высшее, Профессиональное, Самарский государственный Аэрокосмический университет им. академика С.П. Королева, очная, Автоматизированные системы обработки информации и управления, 2006	23.10.1982 (34 года)	12	0	0	нет	0
12	КУШНИРЕНКО Александр Анатольевич	Программист  (Внешнее совместительств о)	Высшее, профессиональное, Ульяновская государственная сельскохозяйственная академия, очная, экономика и управление аграрным производством, 2001	20.08.1979 (37 лет)	16	3	3	нет	0
13	НЕСТЕРОВ	Программист	Высшее,	08.04.1982	4	0	0	нет	0

	Дмитрий Сергеевич	(Внешнее совместительство)	Профессиональное, Самарский государственный Аэрокосмический университет им. академика С.П. Королева, очная, Техническая эксплуатация авиационных электрических систем и пилотажно-навигационных комплексов, 2007	(34 года)					
--	-------------------	----------------------------	--	-----------	--	--	--	--	--

**Административно-управленческий и технический персонал**

1	ЛЮБИМОВА Ольга Германовна	Директор	Высшее, профессиональное, Куйбышевский государственный институт культуры, очная, библиотекарь-библиограф высшей квалификации, 1991	21.05.1970 (46 лет)	24	20	20	да	Муниципальное казенное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «КУРСЫ ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЫ ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА», 36 ч. (12.02.2016) Удостоверени
---	---------------------------	----------	--	---------------------	----	----	----	----	--

									е № 16-294
2	ФЕДОРОВА Нелли Владимировна	Главный бухгалтер	Высшее, профессиональное, Самарский институт Высшая Школа Приватизации и Предпринимательства , заочная, финансы и кредит 2011	03.11.1963 (53 года)	29	11	11	да	0
3	ТИМАШЕВА Надежда Владимировна	Бухгалтер первой категории	Высшее, профессиональное, Оренбургский государственный аграрный университет, заочная, экономист по бухгалтерскому учету и аудиту, 2004	22.09.1970 (46 лет)	17	2	2	нет	0
4	ТЕРЁШКИНА Юлия Александровна	Заместитель директора ( <b>Декретный отпуск</b> )	Высшее, профессиональное, Московский государственный университет экономики, статистики и информации, заочная. Бухгалтерский учет и аудит, 2002	23.08.1973 (43 года)	22	2	2	нет	0
	ПРОТИВЕНЬ	Заместитель	Высшее,	02.04.1967	24	0	0	нет	Частное



	Борис Юрьевич	директора по Административно-хозяйственной части	Профессиональное, Самарский экономический институт, очная, Бухгалтерский учет, анализ и контроль хозяйственной деятельности, 1993	(49 лет)					учреждение Федерации профсоюзов Самарской области «Самарский институт профсоюзного движения» ОХРАНА ТРУДА, 40 ч. (30.09.2016 ) Удостоверение № АФП-275
	ПОПОВА Ксения Павловна	юрисконсульт	Высшее, Профессиональное, Самарский институт бизнеса и управления (СИБИУ), очная, юриспруденция, 2015	22.02. 1994 (22 года)	2	0	0	нет	Частное учреждение Федерации профсоюзов Самарской области «Самарский институт профсоюзного движения», ОХРАНА ТРУДА 40 ч. (30.09.2016) Удостоверение № АФП-276

Руководитель: \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка)

Приложение 8.

Адреса веб-сайтов и аккаунтов в социальной сетях

№	Наименование библиотеки	Адрес веб-сайта	Кол-во посещений веб-сайта	Адрес аккаунта в социальной сети
	Муниципальное бюджетное учреждение культуры городского округа Самара «Самарская публичная Библиотека»	www.spbiblio.ru	2320	http://vk.com/id199073862 mbukspb1970.blogspot.ru

**Работа с проблемами, выявленными по результатам деятельности библиотек в 2015г.**

	<p><b>Проблемы, выявленные по результатам деятельности библиотек в 2015 г.</b></p>	<p><b>Рекомендации по устранению выявленных проблем</b></p>	<p><b>Результаты работы по разрешению обозначенных проблем</b></p>
.	<p>Отсутствие разработанных и реализуемых Стратегий развития библиотек в ряде территорий.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Использование материалов обучающих семинаров 2014-2015 гг. по стратегическому планированию.</li> <li>- Использование опыта территорий, работающих по стратегиям (Исаклинский, Клявлинский, Приволжский, Хворостянский, Челно-Вершинский, Шигонский) при разработке и реализации стратегий развития библиотек.</li> <li>- Организация и проведение дополнительных обучающих семинаров на договорной основе (по заявкам).</li> </ul>	<p>Использование материалов обучающих семинаров 2015 гг. по стратегическому планированию.</p>
.	<p>Отсутствие стратегического подхода к формированию библиотечных фондов, в условиях ограниченного финансирования.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ознакомление с учебно-методическим пособием «Стратегия формирования фондов публичных библиотек» Кузьминовой Г.П. (<a href="http://libsmr.ru/portal/razdel.php?id=299">http://libsmr.ru/portal/razdel.php?id=299</a>).</li> <li>- Разработка (доработка) стратегического плана формирования библиотечных фондов с учетом изменения социально-экономических условий и информационных потребностей пользователей библиотек.</li> <li>- Участие в акции «БукРивер».</li> </ul>	<p>- Участие в акции «БукРивер».</p>

		<p>- Участие в «Днях комплектаторов» для библиотечных специалистов, занимающихся формированием библиотечных фондов.</p>	
	<p>Малоэффективная работа сельских библиотек по популяризации своей деятельности среди местного населения и руководства поселений</p>	<p>- Проведение анализа, направленного на выявление проблемных зон.</p> <p>- Принятие управленческих решений по устранению выявленных проблем.</p> <p>- Учитывать в работе материалы аналитических справок, подготовленных сотрудниками СОУНБ по итогам приёма отчётности за 2015 год (<a href="http://www.libsmr.ru/portal/razdel.php?id=336">http://www.libsmr.ru/portal/razdel.php?id=336</a>).</p> <p>- При угрозе закрытия библиотек необходима разработка системы мер, основанных на активном использовании законов РФ, направленных на укрепление роли библиотеки в муниципальном образовании.</p>	
	<p>Отсутствие действий по совершенствованию профессиональной деятельности сотрудников библиотек.</p>	<p>- Профессиональные визиты в библиотеки-победители профессиональных конкурсов с целью изучения и внедрения лучшего опыта в работе библиотек.</p> <p>- Формирование системы работы с индивидуальными планами профессионального развития каждого сотрудника, с учетом рекомендаций, изложенных в консультациях Поташниковой Г.И.:</p> <p>Единая Областная методическая служба библиотек &gt; Единый методический день 2015 г.:</p>	<p>Профессиональные визиты в библиотеки-победители профессиональных конкурсов с целью изучения и внедрения лучшего опыта в работе библиотек.</p> <p>Единая Областная методическая служба библиотек &gt; Единый методический день.</p> <p>Использование информации СНИКИОФ</p>

		<p><u>Ресурсы для развития компетенций библиотечного специалиста</u></p> <p>СНИКИОФ информирует &gt; Электронная библиотека неопубликованных [и малотиражных] документов:</p> <p><u>Методические рекомендации</u></p> <p><u>Средства, формы и методы работы</u></p> <p><u>Опыт работы</u></p> <p><u>Справочные и информационно-библиографические материалы</u></p> <p>Информационное пространство библиографа:</p> <p><u>Для профессионального развития</u></p>	
.	В условиях ограниченного финансирования не привлекают дополнительные ресурсы (конкурсы, гранты, платные услуги и пр.)	- Участие в конкурсах на Президентский грант, Губернский грант, конкурсе сельских учреждений и т.п. (Список основных конкурсов на получение грантов <a href="http://libsmr.ru/portal/razdel.php?id=336">http://libsmr.ru/portal/razdel.php?id=336</a> ).	Расширение ассортимента платных услуг
.	Отсутствие единого краеведческого информационного ресурса Самарской области	<p>- Представление в СОУНБ на экспертизу краеведческую базу данных статей (на электронный адрес <a href="mailto:skb@libsmr.ru">skb@libsmr.ru</a>).</p> <p>- Организация работы в рамках договора с СОУНБ «О сотрудничестве в области корпоративной росписи статей для сводного электронного краеведческого каталога» (БД «Самарский каталог»).</p>	Организация работы в рамках договора с СОУНБ «О сотрудничестве в области корпоративной росписи статей для сводного электронного краеведческого каталога» (БД «Самарский каталог»)- ведется работа
.	Низкие темпы формирования КЭК.	- Ознакомление с «Соглашением о сотрудничестве в рамках формирования КЭК	Ознакомление с «Соглашением о сотрудничестве в рамках

	<p>библиотек Самарской области».</p> <p>- Положением «О Корпоративном электронном каталоге библиотек Самарской области».</p> <p>- Пакетом технологических инструкций (размещены на Портале - <a href="http://www.libsmr.ru/portal/razdel.php?id=158">http://www.libsmr.ru/portal/razdel.php?id=158</a>) и использовать их в работе.</p> <p>- Участие в обучении специалистов работе с КЭК.</p>	<p>формирования КЭК библиотек Самарской области».</p>
--	--	---

Выявленные проблемы за 2016 год:

Основными проблемами, по итогам работы в 2016 году МБУК «СПБ» мы считаем:

- недостаточное количество квалифицированных библиотечных кадров;
- проблемы финансирования;
- недостаточно организованная работа методической службы;
- проблемы рекламы и популяризации библиотеки в культурном пространстве г. Самары;
- организация информационных технологий, в том числе проблемы старения парка ПК;
- отсутствие ЭК библиотеки в КЭК библиотек Самарской области.